

RADCA PRAWNY/ ADWOKAT/ APLIKANT

Kancelaria Krzysztof Rożko i Wspólnicy poszukuje: **RADCY PRAWNEGO / ADWOKATA / APLIKANTA** do zespołu prawa spółek handlowych // M&A

Opis stanowiska

- obsługa prawna w transakcjach M&A (fuzje i przejęcia);
- bieżąca obsługa korporacyjna spółek handlowych;
- obsługa prawna przedsiębiorców oraz umów handlowych;
- kompleksowa obsługa transakcji kapitałowych
- udział w audytach prawnych spółek i przedsiębiorców;
- sporządzanie opinii prawnych z zakresów prawa spółek handlowych, prawa cywilnego oraz gospodarczego;
- sporządzanie, weryfikacja i konsultowanie umów, w tym umów inwestycyjnych



Wymagania

- bardzo dobra znajomość prawa handlowego;
- doświadczenie lub zainteresowania w zakresie projektów M&A, venture capital, private equity oraz prawa rynku kapitałowego
- minimum roczne doświadczenie pracy związanej z praktycznym stosowaniem prawa (w kancelariach prawnych, urzędach nadzoru na rynku finansowym lub w charakterze prawników wewnętrznych);
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego, w stopniu umożliwiającym samodzielne przygotowywanie pism oraz ich tłumaczenie;
- bardzo dobra organizacja pracy;
- umiejętność obsługi programów pakietu MS Office oraz systemów informacji prawnej;
- kreatywność oraz zdolności analityczne;
- wysoka kultura osobista;
- umiejętność wyciągania wniosków i rozwiązywania problemów;
- rzetelność, sumienność oraz odpowiedzialność w wykonywaniu powierzonych zadań;
- umiejętność pracy w zespole oraz pod presją czasu;
- komunikatywność.



CV zawierające klauzulę:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04)”

prosimy kierować na adres: biuro@krwlegal.pl



RADCA PRAWNY/ ADWOKAT/ APLIKANT



Wybranej osobie oferujemy:

- bardzo dobre warunki współpracy uzależnione od wyników pracy;
- pracę w prężnie rozwijającej się kancelarii w młodym, dynamicznym zespole;
- możliwość rozwoju zawodowego w strukturach Kancelarii;
- pełny wymiar godzin (czas pracy umożliwiający niezakłócone odbywanie aplikacji);
- pracę w centrum Warszawy.



CV zawierające klauzulę:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04)”

prosimy kierować na adres: biuro@krwlegal.pl

KLAUZULA RODO



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

W wykonaniu obowiązku wynikającego z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04), informujemy że:

- Administratorem danych osobowych podanych w toku procesu rekrutacji jest: Krzysztof Rożko i Wspólnicy Kancelaria Prawna sp. k., z siedzibą w Warszawie (00-033), przy ul. Górskiego 9, biuro@krwlegal.pl, +48 22 29 50 940;
- Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko opisane w ogłoszeniu o pracę, podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi zgoda osoby biorącej udział w postępowaniu rekrutacyjnym (art. 6 ust. 1 lit. a ww. rozporządzenia);
- Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące z Administratorem, w tym: podmioty świadczące usługi informatyczne, archiwizacji i niszczenia dokumentów na rzecz Administratora;
- Dane osobowe przetwarzane będą przez okres maksymalnie 3 miesięcy od daty ich wpływu do Kancelarii, nie dłużej jednak niż do zakończeniu procesu rekrutacji;
- Osoby biorące udział w rekrutacji mają prawo do żądania od Administratora danych osobowych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych, a także wniesienia skargi na Administratora danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- Nadto, osoby biorące udział w rekrutacji mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Żądanie usunięcia danych lub cofnięcie ww. zgody oznacza rezygnację z udziału w procesie rekrutacji i spowoduje niezwłoczne usunięcie danych;
- Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do uwzględnienia kandydata w procesie rekrutacji;
- Dane osobowe nie podlegają procesom zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, a także nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;